

Nieuwsbrief zorgaanbieders Open House Q1 2024

WMO & lokale Jeugdhulp

Beste zorgaanbieders,
Hierbij onze nieuwsbrief van Q1 van 2024!

Accountmanagement Team Sociaal Domein

Inmiddels zijn Nikita Ardon en Melissa Roos als accountmanager binnen ons team gestart. Bas Treuren gaat eind dit jaar met pensioen. Aankomend jaar staat voor hem daarom in het teken van een warme overdracht naar de andere accountmanagers binnen ons team. Arja Warbout (accountbeheer) gaat deze maand met pensioen. Haar laatste werkdag is op 25 april. De vacature voor haar vervanging staat uit.

Wijzigingen Open House begeleiding per 1 april 2024

De gemeente Nissewaard past per 1 april de bekostigingsstructuur aan voor de producten ambulante begeleiding Jeugd/Wmo. Voor de producten begeleiding basis en intensief wordt gerekend met een inspanningsgerichte bekostigingsstructuur. Deze wijziging geldt voor nieuwe indicaties met een startdatum vanaf 1 april 2024. Wij hebben uw in maart de definitieve contractstukken en documenten hierover toegestuurd. Informatie over de overgangstermijn, flexibele declaraties en uurtarief vindt u in de bijlage 1.

Rechtsvorm of AGB-code wijziging

Als tijdens de duur van de Open House overeenkomst een wijziging in rechtsvorm, naamswijziging, herstructurering van de aanbieder (waaronder overname, fusie) plaatsvindt dan heeft de aanbieder de verplichting hiervan melding te maken. Dit kan via het e-mailadres contractbeheer@nissewaard.nl.

De aanbieder meldt hierbij in ieder geval:

- a) Van welke van de bovengenoemde situatie sprake is;
- b) Wijziging van de AGB-code en/of het KvK-nummer;
- c) Ingangsdatum van wijziging.

Informeer het accountteam zo vroeg mogelijk in verband met de verwerkingsperiode. Denk hierbij ook aan omzetting van indicaties. Afhankelijk van de situatie kan het nodig zijn dat de overeenkomst(en) opnieuw moet worden ingediend. De accountbeheerders nemen altijd contact met u op.

Geconstateerd is dat diverse zorgaanbieders die van rechtsvorm veranderd zijn, zich niet voldoende hebben laten informeren over de gevolgen hiervan. Eén van de constateringen is dat VeCoZo, op enig

moment, constateert dat het KvK nummer niet meer bestaat en om die reden de bijbehorende AGB-code intrekt. Vervolgens kan de aanbieder geen gebruik meer maken van het Berichtenverkeer en dus ook niet meer declareren.

Contractverlenging Open House WMO & Jeugd

De huidige basisovereenkomst duurt tot 31-12-2024. Wij zijn voornemens om deze basisovereenkomst te verlengen voor 1 jaar. Voor de zomervakantie ontvangt u informatie per e-mail over de verlenging van de overeenkomst.

Contractstandaarden Jeugd & WMO

Wij zijn voornemens om in de toekomst te gaan werken met contractstandaarden voor de Jeugd en de WMO. Wij doen een beroep op de zorgaanbieders die vanuit andere gemeenten al ervaringen hebben met de contractstandaarden. Wij willen jullie uitnodigen om in een klankbordgroep deel te nemen.

Aanmeldingen kunnen via de mail: contractbeheer@nissewaard.nl

Hernieuwde huisartsenroute Jeugdhulp

Vanuit de gemeente wordt er gewerkt aan het verbeteren en optimaliseren van de voorzieningen voor haar inwoners. In het kader daarvan werkt de gemeente aan de procesoptimalisatie van de jeugdzorg, die wordt ingezet na doorverwijzing van de huisarts. Wij noemen dit de 'Huisartsenroute Jeugdhulp'. De jeugdwet biedt de huisarts de mogelijkheid om jeugdzorg in te zetten die door de gemeente zal worden gefinancierd. De gecontracteerde aanbieders voor jeugdhulp, zijn de aanbieders die begeleiding en/of behandeling inzetten na een aanmelding via de huisarts.

De gemeente heeft met deze werkwijze echter geen zicht op de jeugdigen die op deze manier jeugdhulp ontvangen. De gemeente kan deze jeugdhulp dan ook niet monitoren, dit terwijl zij wel de monitoringstaak vervult. Hieruit is vanuit de gemeente de wens ontstaan dit proces inzichtelijker te maken. Daarvoor is jullie hulp nodig. Als aanbieders zijn jullie degene die in contact komen met de jeugdige en wordt er jeugdhulp ingezet op basis van door jullie -samen met de jeugdige- bepaalde doelen. Vervolgens kunnen jullie de door jullie ingezette hulpverlening declareren bij de gemeente.

In het geoptimaliseerde proces zal aan jullie worden verzocht de gemeente te voorzien van nadere informatie over de in te zetten jeugdhulp. Wij zouden graag zien dat jullie ons informeren over:

1. Welke huisartsenpraktijk de jeugdhulp heeft geïndiceerd;
2. Aan welke doelen jullie met de jeugdige werken.

Met deze informatie kan de gemeente de ingezette jeugdhulp monitoren en tijdig inzetten op afschalen, opschalen en verlengen.

SROI-verplichting

Vanuit de gemeente Nissewaard is Bets van Nugteren aangesteld om samen met u te kijken hoe u aan uw SROI-verplichting kunt voldoen. Zij neemt hiervoor contact met u op.

Maar wat houdt SROI nu precies in? Dat kunt u bekijken in dit filmpje:

<https://www.youtube.com/watch?v=9p7OYkoKer0>

Sinds 2018 is er binnen de SROI-verplichting meer ruimte om sociale impact te maken, maar waar kunt u dan allemaal aan denken? Wat is er allemaal mogelijk? Wat doet u misschien al, wat u mag opvoeren als SROI-waarde? Wij willen vanuit de gemeenten voor u een 'Thematafel maatwerk invulling SROI' organiseren, met als doel om met elkaar (nieuwe) mogelijkheden te vinden om invulling te geven aan SROI. Bent u benieuwd naar wat voorbeelden en ervaringen? Bekijk deze hier:

<https://wsprijnmond.nl/actueel/category/ervaringen-social-return/>

Wij zijn voornemens om deze thematafel plaats te laten vinden aan het einde van Q3/begin Q4 en willen inventariseren of er vanuit u, of uw SROI-coördinator, belangstelling is om hier (op een interactieve manier) aan deel te nemen. U kunt mailen naar SROI@nissewaard.nl om aan te geven of u hieraan wil deelnemen.

Berichtenverkeer en administratieprotocol

De informatiestandaarden iWmo en iJW zijn landelijke afspraken over samenwerking in het administratieve proces. In deze standaarden zijn landelijke afspraken over gegevensuitwisseling en samenwerking in het administratieve proces vastgelegd. Ze zijn zo ontwikkeld dat de communicatie uniform verloopt met betrekking tot het financieel-administratieve proces.

De hele communicatie rond dit proces gaat via berichten in het landelijke berichtenverkeer iWmo en iJW: van de toewijzing (een 301 bericht), de voortgangsberichten over de start of het einde van de zorg (een 305 en 307), tot de declaraties (323). In dit filmpje wordt het nog eens kort samengevat:

<https://youtu.be/q89H77sgus>

Het op tijd versturen van een ketenbericht is erg belangrijk. Ook voor onze inwoners, omdat de eigen bijdrage hieraan gekoppeld wordt. Het te laat sturen van een 307-bericht betekent dat de eigen bijdrage voor de inwoner doorloopt.

Het Ketenbureau I-sociaal domein heeft een gratis online e-learning welke u kunt volgen om uw kennis over het Berichtenverkeer en Zorgadministratie op peil te houden:

<https://i-sociaaldomein.nl/wiki/view/9a89389a-bcb9-4321-8dad-5d7f7b3260ac/e-learningmodules-zorgadministratie-en-berichtenverkeer>

Eigen bijdrage Wmo 2024

De eigen bijdrage voor Wmo-voorzieningen (met uitzondering van beschermd wonen) bedraagt per 1 januari 2024 maximaal € 20,60 per maand.

Basisbeeld

In de vorige nieuwsbrief hebben we u laten weten dat wij zijn gaan werken. U ontvangt ruim voor de datum van het evaluatiegesprek een uitnodiging vanuit Basisbeeld (dus niet vanuit accountmanagement) om de gevraagde informatie aan te leveren. Het kan zijn dat deze uitnodiging bij uw spam terecht komt.

Fysieke Overleg Tafel (FOT)

Op donderdag 7 maart vond er een FOT plaats met de vernieuwde samenstelling. Het volgende overleg staat gepland op 4 juni.

Kennismakingsmarkt

Op donderdag 21 maart a.s. vindt er weer een kennismakingsmarkt plaats waar de zorgaanbieders en de medewerkers van gemeente Nissewaard elkaar kunnen vinden. Er kan niet meer worden aangemeld.

Gebruik juiste e-mailbox

In de praktijk blijkt dat uw vragen per e-mail niet altijd bij de juiste collega's terecht komen. Wij hebben voor u de drie belangrijkste op een rijtje gezet:

mo@nissewaard.nl	jeugdhulp@nissewaard.nl	contractbeheer@nissewaard.nl
Vragen over Wmo	Vragen over Jeugd	Vragen over contract
- Declaraties	- Administratie	- Toetreding Open House
- CAK	- Proces toewijzingen	- Zorgkeuzemodule
- Berichtenverkeer	- Berichtenverkeer	- Deelname bijeenkomsten
- Zorgplannen	- Wijzigingen indicaties	- Informatie TenderNed
- indicaties		- doorgeven van wijziging cont(r)actgegevens, rechtsvorm, AGB-code
Let op: verlengen van indicaties kan alleen via website of TIA.	Let op: de meeste toewijzingen kunnen via bericht JW315 worden aangevraagd.	Let op: het gaat hier alleen om contractuele gegevens.

Tot slot

Heeft u nog vragen? Neem gerust contact op met uw accountmanager Sociaal Domein.

Kelly de Haas
Nikita Ardon
Melissa Roos
Bas Treuren
Erik Vrij
Accountbeheer

kc.dehaas@nissewaard.nl
n.ardon@nissewaard.nl
m.roos@nissewaard.nl
b.treuren@nissewaard.nl
e.vrij@nissewaard.nl
contractbeheer@nissewaard.nl